

# 关于进一步加强和规范二级网站建设与管理的通知

校属各部门：

为充分发挥学校二级网站在对外宣传、信息交流等方面的重要作用，进一步提升学校整体形象，今年3月至4月，学校进行了二级网站的自查自纠及集中督查工作，取得了阶段性成果。然而，部分网站仍存在栏目更新滞后、师资队伍栏目建设不完备、专业建设栏目内容陈旧等问题。鉴于此，现将进一步加强和规范二级网站建设与管理的相关事宜通知如下。

## 一、二级学院网站建设工作要求

### （一）建设目标

各二级学院网站是展示学院特色、办学成果的重要窗口，要重点围绕师资力量、专业建设、就业情况等核心板块进行完善与优化，搭建起与学生、家长、社会有效沟通的桥梁，助力学院各项事业高质量发展。

### （二）重点建设内容

#### 1. 师资力量板块

全面展示教师信息：需详细列出每位教师的姓名、职称、学历背景、专业领域、教学与科研专长等基本情况，并附上教师的个人形象照片，确保信息准确且完整。

突出教师风采事迹：收集整理教师在教学实践、学术研究、指导学生竞赛、参与社会服务等方面的优秀事迹与成果，通过文字描述、图片展示以及相关荣誉证书扫描件等形式进行展示，展现各学院师资队伍雄厚实力和专业素养。

介绍教师团队协作：对各专业所属的教学团队、科研团队进行系统性介绍，涵盖团队成员构成、主要研究方向、团队取得的标志性成果以及正在承担的重要项目等内容，彰显团队协作在学院教学科研工作中的积极作用。

## **2.专业建设板块**

明晰专业概况：准确阐述各专业的设置依据、培养目标定位、课程体系框架、教学大纲以及实践教学环节安排等关键信息，方便访问者迅速把握专业的整体架构与培养思路。

挖掘专业特色亮点：深度剖析各专业在教学模式创新、课程资源开发、实践教学基地建设、校企合作协同育人、学科交叉融合等方面所具有的独特优势与特色，以实际案例、具体数据为支撑，生动呈现专业的核心竞争力与发展潜力。

展示专业教学成果：及时更新并展示各专业近年来在教学改革项目获批、教材编写出版、学生参与学科专业竞赛获奖、毕业生深造情况等方面取得的显著成绩，体现专业建设的动态发展与持续进步态势。

### 3.就业情况板块

精确统计就业数据：如实公布各专业毕业生的年度就业率、就业去向分布（包括就业单位性质、地域覆盖范围等）以及就业质量相关指标，如平均起薪水平、职业晋升通道与比例等，以客观的数据向外界展示各专业的就业吸引力和市场认可度。

介绍就业指导服务：全面介绍学院为学生提供的就业指导课程体系、职业规划咨询服务、求职技能培训活动、校园招聘会组织以及与就业相关的二级讲座等内容，同时分享部分优秀毕业生的求职经验和职场成长案例，为在校学生提供有益的借鉴与参考。

展示校企合作成果：梳理并展示各学院与合作企业建立的长期稳定合作关系，包括合作企业名录、合作模式（如实习基地共建、订单式培养、产学研合作项目等）以及合作所取得的阶段性成果，凸显学院在拓展就业渠道、助力学生高质量就业方面所做出的积极努力。

#### （三）工作安排与时间节点

##### 规划筹备阶段（2024.12.12-12.19）

各二级学院应尽快成立专门的网站建设工作小组，由学院党总支书记和院长担任组长，明确小组成员分工，结合本学院实际情况，制定详细、可行的网站建设规划方案，梳理并收集上述各

板块所需的二级资料信息，确保资料来源可靠、内容详实准确。

### 建设完善阶段（2024.12.19-2025.1.2）

按照既定的规划方案，有序开展网站各板块内容的编辑、排版与上传工作，同时优化网站的页面设计，保证网站整体风格简洁大方、视觉效果良好、浏览操作便捷，信息呈现条理清晰、易于理解。在建设过程中，要注重内容的时效性，确保及时发布最新信息。

### 检查验收阶段（2025.1.2-1.10）

学校将组织相关专家及职能部门组成验收小组，对各二级学院网站建设情况进行全面检查验收。验收内容涵盖网站内容的完整性、准确性、规范性以及页面设计的合理性、浏览体验的流畅性等多个方面。对于验收不合格的学院，将责令其限期整改，直至达到验收标准为止。

## 二、行政部门网站管理工作要求

### （一）及时更新原则

各行政部门要高度重视网站信息的时效性，安排专人负责网站内容的日常维护与更新工作，确保网站所发布的通知公告、政策文件、办事流程、工作动态等二级信息及时、准确、完整，切实发挥网站在学校行政管理与服务师生、社会方面的积极作用。

### （二）关停僵尸网站

学校将开展行政部门网站清查工作，对于那些长期未更新且已失去实际使用价值的“僵尸网站”，将予以关停处理，以节约网络资源，避免因信息陈旧误导访问者，同时消除潜在的网络安全隐患。各行政部门应在2024年12月19日前对本部门网站进行自查自纠，主动关停不符合要求的网站，并向学校相关管理部门报备。

### **三、工作要求与保障措施**

#### **（一）提高认识，加强领导**

各部门要充分认识到二级网站建设及管理工作对于学校整体形象塑造、信息公开透明以及对外沟通交流的重要意义，切实将此项工作纳入重要议事议程，加强组织领导，确保各项工作任务得到有效落实。

#### **（二）明确责任，协同配合**

各部门要进一步明确网站建设与管理工作的具体责任人，确保各项工作分工明确、责任到人。同时，在工作过程中要加强部门之间的协同配合，形成工作合力，共同推进学校网站建设与管理工作的顺利开展。

#### **（三）严格审核，确保质量**

无论是二级学院网站建设过程中的内容发布，还是行政部门网站信息的更新，都要建立严格的审核机制，严格把关信息质量，

杜绝出现内容错误、表述不清、数据不实等问题，确保网站所发布信息权威性、准确性和严肃性。

联系人： 党委宣传部 王凯平 王莹  
          信息化与网络安全处 刘鹏

